

# ～ご利用案内～



鶴見区生活支援センターは横浜市の条例に基づいて運営されている公共の施設です。  
皆様に気持ちよく利用していただけるようにご協力をお願いいたします。

## 【ご来館について】

### ・開館時間

月曜～金曜 10:00～19:00

土曜 9:00～15:00

日曜 休館日

- ・受付にて登録カードをご提示ください。  
受付後の出入りは自由です。(その都度、カードのご提示は不要です)
- ・未登録の方は、受付にお声かけください。  
利用受付表がございますので、氏名等の必要事項をご記入ください。



## 【ご相談について】

お気軽に受付にお声かけください。  
事前にご予約をいただければ、お待たせせずにお話を伺うことができます。  
ご相談は電話でもお受けいたします。(TEL:045-576-3173)

### (電話相談受付)

月曜～金曜 10:00～12:00/14:00～19:00

土曜 9:00～16:00



## 【ロッカーの使用について】

受付にお声かけください。使いたいロッカーの鍵をお渡しいたします。

- ・ロッカーの利用は、当日限りとなります。
- ・貴重品は、ご自身でお持ちください。
- ・お帰りの際には、鍵の返却をお忘れにならないようお願いいたします。
- ・鍵を紛失された場合、修繕費を実費でご負担いただきます。



### 【フリースペースの使用について】



- ・未登録の方もご利用いただけます。
- ・テレビ、図書、簡単なゲームがご利用になれます。  
図書・ゲームの館外持ち出しは出来ません。
- ・利用者用冷蔵庫、電子レンジ、流し台、お湯（ポット）がご使用になれます。
- ・貸し出し用のCDプレイヤーがあります。  
利用されたい方は、受付までお声かけください。  
また、音楽を聴く際はヘッドホン・イヤホンをご利用ください。

### 【静養室のご使用について】

- ・受付にて職員にお声かけください。
- ・基本的には1日2回（午前1回、午後1回）の利用で、各1時間とさせていただきますが、延長にて最大2時間までご利用いただけます。
- ・入室から1時間後に体調確認のため、お声かけさせていただきます。
- ・静養室は、原則お一人でご使用いただきます。
- ・体調不良の際、ご帰宅を促す場合がございます。
- ・静養室内でのお食事は出来ません。



### 【入浴サービスのご使用について】

\*有料サービスにて、ご利用にはご登録が必要です。

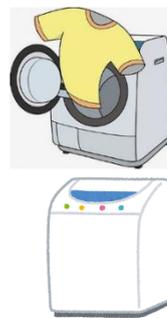
- ・ご利用時間  
月曜～金曜 10:00～19:00 ※最終受付 17:00  
土曜 9:00～15:00 ※最終受付 13:00
- ・料金：100円
- ・方法：予約制



- お電話または受付にて事前にお申込みいただき、当日職員にお声かけください。  
使用後はお掃除をお願いしております。浴室内のマニュアルをご参照ください。  
お掃除の仕方が分からない場合は、職員までお声かけください。  
お掃除後にお忘れ物がないか等を職員が確認いたしますので、お声がけください。
- ・持ち物：シャンプー、バスタオル等の必要な物

## 【洗濯サービスのご使用について】

\* 有料サービスにて、ご利用にはご登録が必要です。



### ・ご利用時間

月曜～金曜 10:00～19:00 ※最終受付 17:00

土曜 9:00～15:00 ※最終受付 13:00

### ・料金：100 円

洗濯機と乾燥機の両方使用でも、いずれかのみ利用でも 100 円となります。

### ・方法：予約制

お電話または受付にて事前にお申込みいただき、当日職員にお声かけください。

使用後は職員にお声かけください。お忘れ物がないか等を確認いたします。

### ・持ち物：洗剤等、洗濯する際に必要なもの

## 【インターネットサービスのご利用について】

\* ご利用にはご登録が必要です。



### ・料金：無料

### ・方法：貸出用パソコンを準備しますので、職員にお声かけください。

終了後は、電源を落とさずに職員にお声かけください。

※USB の使用やデータの保存、個人のアカウント等にログインすること、

メールのやりとり等個人情報に関わることはお控えください。

### ・印刷：白黒印刷 1枚 10 円 / カラー印刷 1枚 30 円

※印刷はインターネットサービス利用時に使用する印刷物と、館内の掲示物等が対象です。

持ち込み物の印刷については近隣のコンビニ等をご利用ください。

## 【夕食サービスのご利用について】

\* 有料サービスにて、ご利用にはご登録が必要です。



### ・提供時間：17:45～18:30

### ・料金：500 円 ※当日、受付にてお支払いください。

### ・定員：一日25人まで

### ・方法：予約制 (夕食・イベント申込専用ダイヤル:045-576-3174)

当日午後2時までにお電話または受付にてご予約ください。

ご予約は1週間先までお受けいたします。

### ・キャンセル：当日午後2時までにご連絡ください。

それ以降は、キャンセル料 500 円が発生いたします。

### ・場所：食堂 (フリースペース) にて、席は自由です。

食事を頼まれた方には、麦茶をご提供します。

アレルギーのある方で献立を見ても分からない場合は、お問い合わせください。

## 【お願い】

下記の行為は、お断りしております。

- ・センター内において他の利用者及び設備に危害を与える行為。
- ・他の利用者に対する宗教勧誘行為、選挙時の投票依頼など政治的活動。
- ・他者に対するセクシャルハラスメントと思われる行為。
- ・飲酒状態での来所、館内での飲酒・喫煙。
- ・その他、周りの利用者にとって迷惑と思われる行為。
- ・他の利用者の連絡先、利用状況など、プライバシーに関わることは、個人情報保護の観点よりお答えできません。
- ・ゴミ箱は設置しておりませんので、各自でお持ち帰りください。
- ・電気のコンセントの使用はご遠慮ください。
- ・エアコンや照明のスイッチの操作、窓の開け閉めは職員がいたします。
- ・感染症予防のため、マスクの着用をお願いいたします。
- ・お忘れ物、落し物は事務所に一定期間保管しています。  
※冷蔵庫に忘れられた食べ物・飲料は、当日閉館後に処分させていただきます。
- ・飲食は、決められた場所をお願いいたします。  
それ以外の場所での飲食はご遠慮ください。
- ・お休みになられたい場合には、静養室をご利用ください。
- ・受付窓口での両替はご遠慮ください。
- ・センターの備品は持ち帰らないでください。
- ・携帯電話はマナーモードにし、通話はエレベーターホールにてお願いいたします。
- ・貴重品の管理は各自でお願いします。また、備品等を紛失・故意に破損させた場合、実費でご負担いただく場合もございます。
- ・住所や電話番号等、登録内容に変更があった場合は、お知らせください。

## 【その他】

- ・意見箱を設置しておりますのでご活用ください。  
ご意見箱に入れられたご意見、ご要望は所内で検討させていただき、ご回答いたします。  
お急ぎの場合には、直接職員までお申し出ください。